

# Jouw checklist

## voor een succesvol projectvoorstel



### Ieder goed projectvoorstel heeft een sterk fundament

- ✓ **Waarom** - geef een heldere beschrijving waarom het **plan** uitgevoerd moet worden.
- **Wat** - Laat de raakvlakken zien tussen de **activiteiten** van het project en de beleidsdoelen van de subsidieregeling. Bouw voort op eerder opgedane kennis
- **Hoe** - Maak duidelijk hoe het consortium tijdens en na afloop van het project **impact** gaat genereren.



#### **P.S. Visualiseren helpt!**

Voeg bijvoorbeeld een duidelijke afbeelding van het productontwerp toe



### Presenteer een realistische business case

- Neem daarin ook barrières en onzekerheden mee
- Kom met een gedegen concurrentieonderzoek, ook al is dit niet een vereiste
- Leg uit hoe de innovatie commercieel kan worden opgeschaald



### Bied een evenwichtig budget aan

- Baseer je budget op wat het consortium nodig heeft, en niet op het maximale beschikbare bedrag uit de regeling.



### Streef naar een zo compleet mogelijk consortium

- Betrek ook relevante normerende instanties, lagere overheden en eindgebruikers.
- Kom met een evenwichtige budget- en rolverdeling tussen de projectpartners: één partner die 90% van het budget verbruikt is dus niet ideaal.
- Deel opgedane kennis en inzichten ook buiten het eigen consortium.

### Sparringpartner nodig?

Vul een projectideeformulier in en **TKI Urban Energy** denkt graag mee en geeft feedback! Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht.

[www.tki-urbanenergy.nl](http://www.tki-urbanenergy.nl) | [info@tki-urbanenergy.nl](mailto:info@tki-urbanenergy.nl)



P.S. We zijn onafhankelijk en beoordelen de projecten niet zelf.